

Ausschreibung einer akademischen Planstelle in der Abteilung Archiv für Wissenschaftsgeschichte am Naturhistorischen Museum Wien

Das Naturhistorische Museum Wien besetzt eine Vollzeitstelle (40 Stunden) einer Wissenschaftlerin/ eines Wissenschafters in der *Abteilung Archiv für Wissenschaftsgeschichte* zur Betreuung, Inventarisierung und wissenschaftlichen Erschließung der gegenständlichen und schriftlichen Bestände

Erforderliche Qualifikationen

- abgeschlossenes relevantes Studium (Doktorat), z.B. der Geschichte, Geschichte der Naturwissenschaften, der Historischen Hilfswissenschaften und Archivwissenschaft

Fundierte Kenntnisse

- der österreichischen Geschichte
- der Archivwissenschaft und der historischen Hilfswissenschaften einschließlich der Archiv- und Aktenkunde sowie der Editionstechnik historischer Schriften (z. B. Kurrent, historische Stenographie)
- mehrjährige wissenschaftliche Post-Doc-Erfahrungen in der Arbeit mit Geschichte, bevorzugt mit Schwerpunkt Geschichte der Naturwissenschaften, und speziell der am Naturhistorischen Museum vertretenen Fächern und Archivwissenschaft.
- Nachweis von entsprechenden peer-reviewten Publikationen auf den o.g. Gebieten, sowie (durch extern finanzierte Projekte) nachgewiesene Forschungstätigkeit;
- Kenntnis klassischer und moderner Methoden der Geschichts- und Archivwissenschaften sowie der konservatorisch und restauratorischen Betreuung von Archivbeständen
- kuratorische Erfahrung im Umgang mit und in der Logistik von wissenschaftlichen Archivalien;
- Exzellente Deutschkenntnisse, sehr gute Englischkenntnisse; passive Kenntnisse in Französisch und Latein
- Teamfähigkeit.

Relevante Fähigkeiten für die Anstellung

- erfolgreiche Einwerbung und Leitung fachspezifischer Forschungsprojekte;
- Erfahrung in der Vermittlung wissenschaftlicher Inhalte in Fachkreisen, Öffentlichkeit und Medien;
- gute EDV-Kenntnisse, inkl. Aufbau und Betrieb von Datenbanken.
- Bereitschaft zur Mitarbeit an Ausstellungen und didaktischen Projekten;
- Bereitschaft zur Durchführung wissenschaftlicher Projekte

Aufgaben

Forschung

- Planung und Umsetzung von Forschungsprojekten mit Schwerpunkt der Entwicklung einzelner Wissenszweige im Zusammenhang mit Sammlungsobjekten damit verbunden die Einwerbung von Drittmitteln;
- Präsentation der Forschung bei internationalen Fachkongressen und Workshops;
- Publikation der Ergebnisse in internationalen Fachzeitschriften.

Sammlung

- kuratorische Betreuung, Verwaltung und Vermehrung der Sammlung inklusive Entlehnverkehr und Gästebetreuung;
- Pflege internationaler/nationaler wissenschaftlicher und kuratorischer Kooperationen;
- Ausbau und Pflege der Sammlungsdatenbanken.
- Beteiligung an allfälligen Abteilungsaufgaben über die Forschungstätigkeit hinaus;
- Betreuung ehrenamtlicher Mitarbeiter.

Bildung und Öffentlichkeitsarbeit

- Mitarbeit beim Bildungsauftrag des Museums (Ausstellungen, populärwissenschaftliche Publikationen, Führungen und Vorträge, Beratung von Studierenden sowie Auskünfte für Laien) in Abstimmung mit der Abteilung für Ausstellung und Bildung;
- Kooperation mit Medien und Bildungsinstitutionen (populärwissenschaftliche Publikationen, Interviews, Beratung, Projekte etc.) in Zusammenarbeit mit der Abteilung Kommunikation und Medien.

Bezahlung

Die vorgesehene Bezahlung orientiert sich an den Personalkostensätzen des FWF (Postdoc):
<https://www.fwf.ac.at/de/forschungsfoerderung/personalkostensaetze/>

Bewerbungen müssen beinhalten:

- Lebenslauf (inklusive Publikationsliste, getrennt in internationale „peer-reviewed“-Arbeiten und sonstige Arbeiten);
- Bewerbung/ Motivationsbrief mit entsprechender Darstellung der oben genannten Anforderungen;
- Name und Adresse von mindestens zwei (unabhängigen) Personen, die auf Anfrage eine Referenz erstellen können.

Bewerbungen per Post oder per E-Mail (in Form eines einzigen PDF Dokuments) sind bis spätestens 31.3.2020 an die Generaldirektion des Naturhistorischen Museums Wien zu richten:

generaldirektion@nhm-wien.ac.at