

Gesucht: Mitarbeiter_in (w/d/m) für den Bereich Archiv

STICHWORT. Archiv der Frauen- und Lesbenbewegung archiviert seit 1983 alle Arten von Dokumenten zur Neuen Frauenbewegung und Lesbenbewegung ab den 1970ern mit Schwerpunkt Österreich und führt eine breit gefächerte feministische Bibliothek. STICHWORT verortet sich politisch im Kontext der Neuen Frauenbewegung und Lesbenbewegung.

Für den Bereich Archiv, und dabei vor allem für die Bearbeitung von Überlassungen österreichischer autonomer Frauengruppen und von Vor- und Nachlässen feministischer Aktivistinnen sucht STICHWORT eine Mitarbeiter_in:

Wir setzen voraus:

- Geisteswissenschaftliches Studium sowie abgeschlossenes Studium der *Historischen Hilfswissenschaften und Archivwissenschaft* bzw. gleichwertige archivarische Ausbildung
- profunde Kenntnisse zur Neuen Frauenbewegung und Lesbenbewegung in Österreich

und weiters:

- Freude an der Mitarbeit im feministischen Archivwesen; eigene Eingebundenheit in frauen/lesbenbewegte Zusammenhänge
- Fachpraxis im Archivwesen, wünschenswert ist Einblick in Archive sozialer Bewegungen
- Kompetenz im Umgang mit sozialen Medien (Facebook)
- hohe soziale und kommunikative Kompetenz
- sehr gute Englischkenntnisse
- flexible und engagierte Mitarbeit

Wir bieten:

unbefristete Teilzeitanstellung mit derzeit 27 Wochenstunden, Beginn: April 2021;
Bezahlung nach Vereinbarung

**Bewerbungen mit vollständigen Unterlagen* bitte ab sofort bis 25. Februar 2021 an:
<office@stichwort.or.at>**

*) Anschreiben, tabellarischer Lebenslauf, Hochschul- und Arbeitszeugnisse und Foto; bitte im Format PDF, Beilagen bitte in einem PDF-Dokument zusammengefasst.